



COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Ufficio Servizio Sociale Professionale

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ

P.I. 00069670958

E-mail: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 📠 0783/931679

L.R. 1/2011 – Art. 3 – 3bis – L.R. 12/2011 - Art. 18 - Comma 31 – Misure di sostegno dei piccoli comuni – Delibera della G.R.S. n. 48/38 del 01.12.2011 –Misure attuative

BANDO

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n. 19 del 26/02/2014 avente per oggetto “L.R. 12/2011 - ART. 18 - COMMA 31 - MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI PER IL RIEQUILIBRIO ANAGRAFICO, INSEDIATIVO anno 2014 economie 2012 - DIRETTIVA ATTUATIVA”, che prevede la seguente direttiva:

Per l’assegnazione di contributi a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono **la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti ad un piccolo comune che ne sia sprovvisto**, impegnandosi a non modificarla per cinque anni; il contributo è erogato nel rispetto del regolamento (CE) n. 1998/2006, della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L. 379 del 28 dicembre 2006.

VISTA la determinazione n 21 del 28/02/2014 che approva i bandi e indice la pubblica selezione per l’assegnazione dei contributi ai privati previsti dalla normativa richiamata;

DISPONIBILITA' € 5000,00

INCENTIVO MASSIMO PREVISTO: 60% del progetto complessivo

VISTA la L.R. n.1/2011 che stabilisce, all’art. 3 bis , comma 4 lett. b), al fine di sostenere il riequilibrio occupazionale promuovendo e sostenendo le attività economiche e sociali, sono concesse le seguenti agevolazioni:

b) un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 50.000 a beneficiario, in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti ad un piccolo comune che ne sia sprovvisto, impegnandosi a non modificarla per cinque anni; il contributo è erogato nel rispetto del regolamento (CE) n. 1998/2006, della Commissione, del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L. 379 del 28 dicembre 2006.

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n. 85 del 20/12/2012 avente per oggetto “L.R. 12/2011 - ART. 18 - COMMA 31 - MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI PER IL RIEQUILIBRIO ANAGRAFICO, INSEDIATIVO E AVVIAMENTO O TRASFERIMENTO ATTIVITA' ARTIGIANALI, COMMERCIALI, PROFESSIONALI - DIRETTIVA ATTUATIVA”, che prevede la seguente direttiva:

- C) Provvedere a pubblicare bando, entro il 28/02/2014, per la concessione di contributi in favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti;
- D) Nella formazione della graduatoria relativa al punto C) prevede che i contributi a favore di coloro che avviano o trasferiscono la propria attività artigianale, commerciale o professionale da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, impegnandosi a non modificarla per cinque anni, dovranno riguardare attività ammissibili al regime “de minimis”, non presenti nel comune di Gonnosnò, con il seguente ordine di priorità:
 1. attività artigianali;
 2. attività commerciali;
 3. altre attività professionali
 I contributi non potranno essere superiori al 60% della spesa ammissibile e dovranno essere erogati nel rispetto del regolamento (CE) n° 1998/2 006, della Commissione, del 15 dicembre 2006. Il relativo bando potrà prevedere particolari premialità per numero occupati, inserimento lavorativo femminile e un'età inferiore ai 35 anni ;
- E) Nel bando di cui alla lettera C) prevedere l'assegnazione di un massimo di n. 2 (due) contributi parametrati su criteri oggettivi ai soggetti che abbiano i seguenti requisiti:
 - Con priorità a coloro che hanno età compresa tra i 18 e i 35 anni (nati dal 01.01.1977 fino al 30.11.1994);
 - Residenza nel Comune di Gonnosnò alla data di presentazione della domanda (gli immigrati nel corso del 2012 dovranno provenire da Comuni superiori a 5.000 abitanti);
 - Iscrizione liste disoccupazione alla data di presentazione della domanda OPPURE iscrizione CCIAA o Albo delle Imprese Artigiane in forma individuale, società di persone (non sono ammesse le imprese che svolgono attività quali agricoltura, pesca, acquacoltura, trasporti, secondo il regolamento comunitario n. 1998/2006);
 - Il presente bando dovrà essere in pubblicazione dal 28/02/2014 al 29/03/2014;

La concessione del finanziamento avverrà sulla base della posizione assunta dai richiedenti nella graduatoria di merito, seguendo l'ordine decrescente.

Art.1 Finalità

Il Comune di Gonnosnò intende realizzare un intervento volto a favorire il sostegno in modo prioritario ai giovani che non abbiano compiuto il 36° anno di età residenti nel Comune che vogliano avviare la propria attività artigianale, commerciale, professionali che non siano già presenti a Gonnosnò o che hanno trasferito nel corso del 2014, o trasferiranno entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, la propria attività professionale, artigianale, commerciale, che non sia già presenti a Gonnosnò da un Comune con oltre 5.000 abitanti;

Art.2 Azioni e servizi finanziati

L'Amministrazione Comunale finanzia un massimo di n. 2 interventi, con complessivi €5.000,00, a soggetti privati assegnando contributo a fondo perduto per l'avvio (da parte di soggetti residenti) o il trasferimento da un Comune con oltre 5.000 abitanti di attività professionale, artigianale, commerciale, che non sia già presente a Gonnosnò; Si partirà da un contributo di base a fondo perduto pari ad € 5.000,00, in conto capitale, per ogni progetto presentato fino ad un numero massimo di 2 (due) o comunque fino alla disponibilità dei fondi stanziati dalla RAS.

La quota destinata ad ogni progetto (oltre gli € 5.000,00 di base) verrà integrata in ragione del punteggio che verrà attribuito al progetto secondo le norme dell'art.7.

Art.3 Soggetti ammessi a richiedere il contributo e priorità

I soggetti beneficiari sono individuati :

- hanno trasferito nel corso del 2014, o trasferiranno o avviato entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, la propria attività artigianale, commerciale, professionale che non sia già presente a Gonnosnò, da un Comune con oltre 5.000 abitanti;

Con il seguente ordine di priorità:

1. attività artigianali;
2. attività commerciali;
3. altre attività professionali.

A parità di condizioni, al fine di determinare la graduatoria di merito, si utilizzeranno i criteri di premialità di cui all'art. 7 del presente bando.

Art. 4 Soggetti esclusi

Soggetti esclusi dai contributi coloro che:

- non rientrano nelle tipologie menzionate all'art. 3 del presente bando;
- presentino la domanda oltre il termine indicato nel presente bando;

Art. 5 Termini e modalità di presentazione dell'istanza di contributo

La modulistica della domanda è disponibile presso:

- il Sito internet del Comune di Gonnosnò: www.comune.gonnosno.or.it
- gli uffici comunali;

La domanda, corredata della documentazione richiesta (di cui all'art. 6) e redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Comune di Gonnosnò, Via Oristano n. 30, 09090 – GONNOSNO' (OR) e inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure consegnata a mano al Protocollo dell'Ente, entro e non oltre, a pena di inammissibilità, le ore 13,00 del **31/10/2014**.

Il plico, contenente la documentazione suindicata, dovrà essere chiuso e recare la dicitura "Interventi per il riequilibrio occupazionale – anno 2014 con fondi delle economie 2012" - lo stesso deve, inoltre, contenere l'indicazione del mittente.

Il mancato rispetto delle formalità di cui al presente articolo comporta l'esclusione della domanda.

Art. 6 Documentazione richiesta

Il plico deve contenere, secondo quanto indicato all'art.5, i seguenti documenti, redatti utilizzando i moduli allegati al presente bando:

PER TUTTI

1. Domanda formale di concessione di contributo, sottoscritta in calce dal richiedente, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del titolare o del rappresentante legale;

PER I RESIDENTI che avviano attività professionale, artigianale, commerciale

1. Progetto quinquennale per l'avvio e il mantenimento di attività commerciale, artigianale, professionale non presente nel Comune di Gonnosnò;
2. Indicazione dell'ubicazione dell'attività;
3. Curriculum del richiedente;
4. Quadro economico del progetto e periodo di riferimento.

La mancata presentazione dei documenti sopra elencati ai punti: 1, 2, 3, 4, comporta l'esclusione della domanda.

PER COLORO CHE TRASFERISCONO la propria attività, artigianale, commerciale professionale da un Comune con più di 5.000 abitanti

1. Progetto quinquennale riguardante il trasferimento e il mantenimento di attività commerciale, artigianale, professionale non presente nel Comune di Gonnosnò;
2. Indicazione dell'ubicazione dell'attività;
3. Curriculum del richiedente;
4. Quadro economico del progetto e periodo di riferimento.

La mancata presentazione dei documenti sopra elencati ai punti: 1, 2, 3, 4, comporta l'esclusione della domanda.

Art. 7 Criteri di selezione delle iniziative

Le domande sono valutate secondo gli indicatori e i parametri sotto specificati (Totale del punteggio attribuibile: 100 punti).

INDICATORI PARAMETRI

Requisiti soggettivi:

FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI

- età compresa dei richiedenti tra 18 e 25 anni – **10 punti**
- età compresa dei richiedenti tra 26 e 30 anni – **20 punti**
- età compresa dei richiedenti tra 31 e 35 anni – **30 punti**
- residenti nel Comune di Gonnosnò – 20 punti
- residenti nella Provincia di Oristano - 10 punti
- residenti nel fuori Provincia – 5 punti

REQUISITI OGGETTIVI

FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI

- Ubicazione attività nel centro storico - **15 punti**
- Investimento proprio pari al 45% del totale progetto - **10 punti**
- *Investimento proprio pari al 50% del totale progetto - 15 punti*
- *Investimento proprio oltre il 50% del totale progetto - 20 punti*

Nota bene

A parità di punteggio varrà la seguente condizione preferenziale:

- verrà accolta l'istanza proveniente del beneficiario recante il maggior numero di personale femminile impegnato nella Ditta;

Art. 8 Valutazione delle istanze e approvazione della graduatoria

L'attività istruttoria e la conseguente attribuzione dei punteggi verrà effettuata entro il **10/11/2014**.

La graduatoria provvisoria è approvata dal Responsabile del Servizio e successivamente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 10 gg consecutivi.

Tale pubblicazione equivale, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione.

Avverso la graduatoria provvisoria può essere proposto ricorso da parte dei soggetti partecipanti; tali ricorsi devono pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine della pubblicazione della graduatoria.

La graduatoria definitiva, indicherà sulla base dell'attribuzione del punteggio decrescente:

- l'elenco delle richieste di contributo ammesse a finanziamento;
- l'elenco delle richieste di contributo ammissibili ma non finanziate;
- l'elenco delle richieste di contributo non ammesse.

Art. 9 Stipula del contratto

Per l'attuazione del provvedimento di ammissione al contributo l'Amministrazione, nella persona del Responsabile del Servizio, stipula apposito contratto con il soggetto beneficiario.

I soggetti beneficiari, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, dovranno manifestare formalmente il loro interesse ad avviare il progetto finanziato con una comunicazione da presentare al protocollo del Comune.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario non esprima il proprio interesse entro il termine sopraindicato, sarà dichiarato decaduto e si procederà allo scorrimento della graduatoria, senza darne ulteriore comunicazione.

Nel caso in cui il beneficiario trasmetta, entro il termine di 10 giorni, la comunicazione di manifestazione di interesse, dovrà presentare la seguente documentazione richiesta per la stipula del contratto:

Per le imprese già esistenti:

- certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva (Durc);
- fideiussione bancaria o assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.LGS 385/93, che garantisca l'importo del contributo concesso. Tale polizza, che il soggetto beneficiario dovrà produrre solo nel caso in cui il contributo sia erogato contestualmente alla stipulazione del contratto di assegnazione del contributo, deve prevedere espressamente:
 - l'indicazione che la stessa è rilasciata a garanzia degli obblighi derivanti dalla concessione del contributo;

- l'obbligo del fideiussore di liquidare le somme dovute entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune.

Art. 10 Modalità di erogazione del contributo

L'importo del contributo concesso è impegnato dall'Amministrazione comunale con specifico provvedimento emesso dal Responsabile del Servizio, dato atto che dai certificati pervenuti in esito all'istruttoria ai fini dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari non siano emersi elementi ostativi ai fini della concessione del finanziamento.

I contributi verranno erogati secondo le seguenti modalità:

- alla sottoscrizione del contratto: **ACCONTO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO**;
- all'atto dell'avvenuto avvio o trasferimento dell'attività, artigianale, commerciale, professionale : **SALDO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO**

Art. 11 Obblighi e garanzie a carico dei beneficiari del contributo

E' fatto obbligo al soggetto beneficiario del contributo:

- di rispettare le norme di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di rispettare le condizioni minime retributive, previdenziali e assicurative, previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti;
- di favorire l'attività ispettiva da parte dell'amministrazione comunale o dei suoi incaricati presso gli immobili interessati.

Art. 12 Controllo e monitoraggio

Il Comune accerterà, la regolare esecuzione degli interventi finanziati attraverso una verifica formale e di merito.

L'accertamento formale avrà per oggetto l'attività di verifica e controllo sulla veridicità delle informazioni presentate, nonché la corrispondenza della documentazione amministrativo – contabile rispetto agli interventi dichiarati.

Sarà cura dell'Amministrazione comunale, inoltre, effettuare controlli periodici allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, nonché verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale Graziella Piras.

Art. 14 Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme di legge applicabili in materia, nonché alle norme del Codice Civile.

Gonnosnò 28/02/2014

Il Responsabile del Servizio
f.to A.S. Graziella Piras